

STATUT

ŁÓDZKIEJ IZBY PRZEMYSŁOWO-HANDLOWEJ

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Łódzka Izba Przemysłowo – Handlowa w Łodzi, zwana w treści niniejszego Statutu także Izba lub ŁIPH, jest organizacją samorządu gospodarczego reprezentującą interesy zrzeszonych w niej przedsiębiorców, działającą w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 30.05.1989 r. o Izbach Gospodarczych (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r., Nr 84, poz.710 – z późn. zm.) oraz ustawy o organizacjach pracodawców z dnia 23 maja 1991 r.

§ 2

1. Izba posiada osobowość prawną.
2. Izba używa nazwy Łódzka Izba Przemysłowo – Handlowa oraz skrótu swojej nazwy ŁIPH.
3. Izba może posługiwać się wyróżniającym ją znakiem słowno-graficznym w ustalonym kształcie.

§3

Obszarem działania Izby jest województwo łódzkie. Izba może realizować swoje cele i zadania także na pozostałym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą.

§4

Siedzibą Izby jest miasto Łódź.

§5

Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń.

§6

Rada Izby, zwana w treści niniejszego Statutu także Radą, ustanawia medale, odznaki i tytuły honorowe Izby.

§7

Izba nie posiada uprawnień władczych, a jej działalność nie narusza samodzielności i suwerenności członków, ani też nie może wkraczać w ich sprawy wewnętrzne.



ROZDZIAŁ II

ZADANIA I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI IZBY

§8

Do zadań Izby w szczególności należy:

1. Reprezentowanie i ochrona interesów gospodarczych zrzeszonych w niej przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej (państwowej, rządowej i samorządu terytorialnego), organizacji krajowych i zagranicznych.
2. Reprezentowanie i ochrona interesów gospodarczych zrzeszonych w niej przedsiębiorców wobec środowisk opiniotwórczych, ośrodków, instytucji i wszelkich innych organizacji pozarządowych - gospodarczych, społecznych, naukowych i innych.
3. Reprezentowanie interesów zrzeszonych w niej pracodawców wobec związków zawodowych pracowników.
4. Kształtowanie wizerunku Izby i przedsiębiorców wobec opinii publicznej, w tym współdziałanie z mediami oraz środkami masowego przekazu.
5. Występowanie w imieniu zrzeszonych w Izbie podmiotów oraz w imieniu przedsiębiorców w ogólności, do organów, o których mowa w § 8 pkt. 1 i pkt 3, w zakresie opiniowania obowiązujących regulacji prawnych i ich projektów.
6. Kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej, głównie opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w działalności gospodarczej.
7. Integrowanie środowiska przedsiębiorców.
8. Wspieranie inicjatyw gospodarczych członków Izby.
9. Wykonywanie zadań zleczanych przez administrację publiczną na podstawie odrębnych porozumień (zadania te wykonywane będą przez Izbę po zapewnieniu niezbędnych środków finansowych na ich realizację przez administrację publiczną).

§9

Do zakresu działania Izby w szczególności należy:

1. Przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych jej członków.
2. Popieranie we współpracy z właściwymi organami oświatowymi rozwoju kształcenia nauki zawodu oraz doskonalenia zawodowego pracowników.
3. Organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów między podmiotami gospodarczymi w drodze sądownictwa polubownego i postępowania w zakresie alternatywnych sposobów rozstrzygania sporów na odrębnie ustalonych zasadach.
4. Wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej.
5. Informowanie o funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych oraz wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania Izby.
6. Prowadzenie regionalnej bazy danych o podmiotach gospodarczych.


2

7. Prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz zrzeszonych w Izbie podmiotów oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i zagranicą (wydawnictwa, misje, wystawy, targi, itp.).
8. Udzielanie podmiotom gospodarczym pomocy gospodarczej i informacyjnej w rozwiązywaniu problemów dotyczących prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.
9. Przekazywanie zrzeszonym w Izbie podmiotom informacji mających znaczenie dla ich działalności.
10. Powoływanie, na podstawie odrębnych przepisów, ekspertów i rzeczoznawców do wydawania opinii i stwierdzania stanu faktycznego, dotyczącego działalności gospodarczej reprezentowanych przez Izbę podmiotów.
11. Prowadzenie działalności wydawniczej i szkoleniowej związanej z życiem gospodarczym, w tym działalności szkoleniowej wspomagającej aktywizację zawodową pracowników przedsiębiorców.
12. Prowadzenie, na podstawie umowy z Krajową Izbą Gospodarczą, działalności w zakresie legalizacji dokumentów w obrocie handlowym z zagranicą.
13. Podejmowanie działań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywności zawodowej.
14. Prowadzenie działalności społecznie użytecznej w sferze wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
15. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami lokalnymi. Działania na rzecz społeczności lokalnej.
16. Partnerska współpraca i działalność wspomagająca szkoleniowo i informacyjnie inne organizacje pozarządowe, organy administracji publicznej, jednostki samorządu terytorialnego i ich stowarzyszenia w realizacji zadań publicznych ukierunkowanych na rozwój gospodarczy, rozwój przedsiębiorczości oraz współpracę europejską.
17. Współdziałanie z innymi izbami oraz z innymi instytucjami i organizacjami gospodarczymi w celu tworzenia i poprawy warunków funkcjonowania gospodarki w kraju, regionie oraz dla osiągnięcia wszelkich innych celów statutowych.
18. Działanie na rzecz godzenia interesów pracodawców zrzeszonych w Izbie, pracowników oraz dobra publicznego.
19. Ochrona i reprezentowanie interesów pracodawców zrzeszonych w Izbie wobec związków zawodowych, pracowników, organów władzy i administracji państwowej oraz organów samorządu terytorialnego.
20. Opiniowanie założeń i projektów ustaw oraz aktów wykonawczych do tych ustaw w zakresie objętych zadaniami związków pracodawców.
21. Uczestniczenie w prowadzeniu rokowań zbiorowych, w zawieraniu układów zbiorowych pracy oraz innych porozumieniach.

§10

1. Izba może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach ogólnych, i w następującym zakresie:


3

- 18.11.Z - Drukowanie gazet
- 18.12.Z - Pozostałe drukowanie
- 18.13.Z - Działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku
- 46.18.Z - Działalność agentów specjalizujących się w sprzedaży pozostałych określonych towarów
- 46.19.Z - Działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju
- 47.91.Z - Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
- 58.11.Z - Wydawanie książek
- 58.12.Z - Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
- 58.13.Z - Wydawanie gazet
- 58.14.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z - Pozostała działalność wydawnicza
- 58.21.Z - Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych
- 58.29.Z - Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
- 59.11.Z - Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.12.Z - Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
- 59.13.Z - Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.14.Z - Działalność związana z projekcją filmów
- 62.01.Z - Działalność związana z oprogramowaniem
- 62.02.Z - Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
- 62.03.Z - Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
- 62.09.Z - Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
- 63.11.Z - Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
- 63.12.Z - Działalność portali internetowych
- 63.99.Z - Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 68.10.Z - Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek
- 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
- 70.21.Z - Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
- 70.22.Z - Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
- 71.20.B - Pozostałe badania i analizy techniczne
- 72.19.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
- 72.20.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
- 73.11.Z - Działalność agencji reklamowych
- 73.12.A - Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji
- 73.12.B - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
- 73.12.C - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)




- 73.12.D - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
 - 73.20.Z - Badanie rynku i opinii publicznej
 - 74.30.Z - Działalność związana z tłumaczeniami
 - 74.90.Z - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 77.40.Z - Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim
 - 78.10.Z - Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
 - 78.20.Z - Działalność agencji pracy tymczasowej
 - 78.30.Z - Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
 - 82.11.Z - Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
 - 82.19.Z - Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura
 - 82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
 - 82.99.Z - Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 85.51.Z - Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
 - 85.52.Z - Pozaszkolne formy edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu
 - 85.53.Z - Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
 - 85.59.A - Nauka języków obcych
 - 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
 - 85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację
 - 91.01.B - Działalność archiwów
 - 94.11.Z - Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
 - 94.12.Z - Działalność organizacji profesjonalnych
 - 94.99.Z - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
2. Izba może być udziałowcem lub akcjonariuszem w spółkach prawa handlowego. Nabycie lub zbycie udziałów i akcji oraz przystąpienie do spółki przez Izbę wymaga uprzedniej zgody Rady Izby, o której mowa w § 36 pkt. 10.
 3. Dochody z działalności prowadzonej przez ŁIPH służą realizacji celów statutowych Izby i nie mogą zostać przeznaczone do podziału pomiędzy jej członków.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE IZBY, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI,

NABYCIE I UTRATA CZŁONKOSTWA

§11

Członkami Izby są przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu stosownych przepisów (obecnie: Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej - tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., nr 220, poz. 1447 z późn. zm.), tj. osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną –

wykonujące we własnym imieniu działalność gospodarczą. Za przedsiębiorcę uznaje się także współników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

§12

1. Członkowie Izby nie będący osobami fizycznymi realizują cele statutowe Izby oraz wykonują swoje prawa i obowiązki poprzez osoby uprawnione do ich reprezentowania zgodnie z wpisem do KRS lub innego rejestru, bądź przez pełnomocników, z zastrzeżeniem ust. 3 i 5.
2. Członkowie Izby będący osobami fizycznymi realizują cele statutowe Izby oraz wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście lub przez pełnomocników, z zastrzeżeniem ust. 3 i 5.
3. Pełnomocnik może reprezentować tylko jednego członka Izby.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania członka wymaga zwykłej formy pisemnej i winno zostać złożone przed podjęciem pierwszej czynności w imieniu uprawnionego.
5. Prawa i obowiązki Członka Izby wynikające z pełnienia funkcji we władzach Izby mogą być wykonywane tylko osobiście, z wyłączeniem Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

§13

Członkowi Izby przysługuje:

1. Bierne prawo wyborcze, z zastrzeżeniem § 20 ust. 8.
2. Czynne prawo wyborcze, pod warunkiem posiadania członkostwa Izby przez okres minimum 6 miesięcy.
3. Prawo uczestniczenia we wszystkich aktywnościach Izby podejmowanych w ramach jej statutowej działalności.
4. Prawo zgłaszania w każdym czasie do władz Izby uwag i wniosków dotyczących jej działalności.
5. Prawo wspierania działalności Izby poprzez wpłatę dodatkowych dobrowolnych świadczeń, jakkolwiek uiszczenie dobrowolnych świadczeń bez względu na ich rodzaj i wysokość nie zwalnia z obowiązku zapłaty składek obowiązkowych, o których mowa w § 14 pkt. 4 Statutu Izby.

§14

Członek Izby ma obowiązek.

1. Przestrzegać postanowień Statutu i uchwał jej władz.
2. Współdziałać w realizacji celów statutowych Izby.
3. Brać czynny udział w pracach Izby.
4. Regularnie opłacać obowiązkowe składki członkowskie.
5. Przestrzegać zasad etyki oraz rzetelności w prowadzonej działalności gospodarczej przy wykonywaniu praw i obowiązków wynikających z członkostwa w Izbie.
6. Powstrzymać się od działań godzących w interesy, dobre imię, wizerunek lub naruszających dobra osobiste lub prawa majątkowe i niemajątkowe Izby.

§15

Członkostwo w Izbie powstaje z chwilą przyjęcia w poczet członków i ustaje z chwilą skreślenia z listy członków, na warunkach określonych w Statucie Izby.

§16

1. Na podstawie deklaracji kandydata złożonej do Zarządu Izby, Zarząd Izby podejmuje uchwałę o przyjęciu w poczet członków lub - w uzasadnionych przypadkach - uchwałę o odmowie przyjęcia w poczet członków, przy czym za uzasadnione przypadki uważa się zwłaszcza sytuacje, gdy w odniesieniu do kandydata zachodzą przesłanki wskazujące na wysokie prawdopodobieństwo podejmowania działań sprzecznych z celami statutowymi Izby albo stwierdzono przypadki rażących naruszeń zasad etyki kupieckiej lub klauzuli dobrej reputacji przedsiębiorcy w prowadzonej dotychczas działalności gospodarczej.
2. Od uchwały Zarządu Izby odmawiającej przyjęcia kandydata w poczet członków przysługuje odwołanie do Rady Izby w terminie 30 dni od powiadomienia o uchwale. Decyzja Rady Izby jest ostateczna.

§17

1. Członkostwo w Izbie ustaje wskutek rezygnacji członka, na skutek uchwały Zarządu Izby albo na skutek orzeczenia Sądu Koleżeńskiego.
 - A) Z inicjatywy własnej członka (rezygnacji) członkostwo ustaje z dniem doręczenia do siedziby Izby pisemnego oświadczenia członka o rezygnacji z członkostwa.
 - B) Członkostwo ustaje na podstawie uchwały Zarządu Izby z dniem ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy członków, którą Zarząd Izby:
 - a) podejmuje w każdym przypadku utraty lub ustania bytu prawnego przedsiębiorcy (likwidacja lub upadłość prowadzące do wykreślenia podmiotu z rejestru, śmierć przedsiębiorcy), jak też w sytuacji faktycznego zaprzestania prowadzenia działalności,
 - b) może podjąć w przypadku stwierdzenia faktu nieopłacenia przez członka Izby wpisowego w terminie 14 dni od powiadomienia o uchwale o wpisie na listę członków, lub nieopłacenia obowiązkowych składek członkowskich rodzącego zaległość w wymiarze przekraczającym sumę składek za 6 miesięcy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu członka do zapłaty zaległych składek w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - C) Członkostwo ustaje na podstawie orzeczenia Sądu Koleżeńskiego z dniem ostatecznej decyzji o wykluczeniu członka Izby w przypadku, o którym mowa w § 51 ust.1e Statutu Izby.
2. Od uchwał Zarządu Izby, o których mowa w ust. 1. B), przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Rady Izby w terminie 14 dni od daty doręczenia zainteresowanemu uchwały i które będzie rozpoznane na najbliższym terminie Rady. Decyzja Zarządu Izby o skreśleniu z listy staje się ostateczna, jeśli zainteresowany członek Izby nie złoży odwołania do Rady Izby, z upływem ostatniego dnia na złożenie tego odwołania, a w przypadku złożenia odwołania z dniem podjęcia przez Radę Izby uchwały podtrzymującej decyzję Zarządu Izby.

3. Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego, o którym mowa w ust. 1 C), przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Rady Izby, które winno być złożone w terminie 14 dni od doręczenia decyzji i które będzie rozpoznane na najbliższym terminie Rady. Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu członka Izby staje się ostateczne, jeśli zainteresowany członek Izby niełoży odwołania do Rady Izby, z upływem ostatniego dnia na złożenie tego odwołania, a w przypadku złożenia odwołania z dniem podjęcia przez Radę Izby uchwały podtrzymującej orzeczenie Sądu Koleżeńskiego.
4. Uchwałę Zarządu Izby w sprawie skreślenia z listy członków lub orzeczenie Sądu o wykluczeniu z członkostwa, Biuro Izby doręcza zainteresowanemu na piśmie, najpóźniej w terminie 14 dni od podjęcia uchwały lub zapadnięcia orzeczenia.
5. Ustanie członkostwa nie zwalnia z obowiązku uregulowania zaległych obowiązkowych składek.

ROZDZIAŁ IV

HONOROWI I NADZWYCZAJNI CZŁONKOWIE IZBY

§18

Honorowymi członkami Izby mogą być osoby fizyczne mające wybitne zasługi w pracach dla Izby, w realizacji jej celów statutowych oraz w przyczynianiu się do rozwoju gospodarczego regionu łódzkiego i kraju.

§19

1. Honorowe członkostwo Izby nadaje Rada Izby, w drodze uchwały.
2. Członkowie honorowi mogą uczestniczyć w pracach Izby, a w obradach jej władz z głosem doradczym.
3. Członków honorowych Izby nie dotyczą postanowienia Rozdz. III § 11, § 13 pkt.1 i 2 oraz § 14 pkt. 2-4.
4. W uzasadnionych przypadkach wskazujących na wysokie prawdopodobieństwo podejmowania działań sprzecznych z celami statutowymi Izby, Rada Izby może pozbawić honorowego członkostwa.
5. Od decyzji Rady, o której mowa w ust. 4, przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Izby w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o treści orzeczenia. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków Izby zapada na najbliższym jego posiedzeniu i jest ostateczna.

ROZDZIAŁ V

WŁADZE IZBY

§20

1. Władzami Izby są:
 - a. Walne Zgromadzenie Członków Izby.
 - b. Rada Izby.
 - c. Zarząd Izby.
 - d. Komisja Rewizyjna.
 - e. Sąd Koleżeński.

2. Rada Izby może uchwalić regulaminy organizacyjne poszczególnych władz Izby z wyłączeniem Walnego Zgromadzenia Członków Izby, którego regulamin uchwała samo Walne Zgromadzenie Członków Izby.
3. Działalność we władzach Izby jest działalnością społeczną i nieodpłatną. W wyjątkowych przypadkach Rada Izby może podjąć uchwałę o przyznaniu wynagrodzenia członkom władz Izby.
4. Wybory do wszystkich władz Izby są tajne.
5. Kadencja władz Izby jest czteroletnia i łączna dla wszystkich członków władz.
6. W przypadku ustania lub rezygnacji z członkostwa we władzach Izby przed upływem kadencji, jeśli inne postanowienia Statutu nie przewidują uzupełniania składu danej władzy w drodze kooptacji przez władzę inną aniżeli Walne Zgromadzenie Członków Izby albo uzupełnienie przez władzę inną aniżeli Walne Zgromadzenie Członków Izby nie może być skutecznie przeprowadzone, organizowane i przeprowadzane są wybory uzupełniające do danej władzy Izby na najbliższym Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Członków Izby, a kadencja dokooptowanych członków ustaje wraz z kadencją pozostałych członków.
7. Mandat członka władz Izby wygasa, powodując ustanie członkostwa we władzach:
 - a. z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia Członków Izby zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy pełnienia funkcji członka władz Izby,
 - b. z chwilą odwołania ze składu danej władzy zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Statutu,
 - c. z chwilą złożenia rezygnacji przez członka władz z pełnionej funkcji,
 - d. z chwilą utraty statusu członka Izby lub reprezentanta członka Izby (w przypadku członków nie będących osobami fizycznymi),
 - e. z chwilą ustania bytu prawnego członka Izby (śmierci, ogłoszenia upadłości lub podjęcia uchwały o likwidacji),
 - f. w innych przypadkach określonych w Statucie.

Wygasnięcie mandatu z powodów określonych w pkt. c-f stwierdza Rada Izby uchwałą, o której mowa w ust. 10.

8. Członkiem władz Izby może być tylko osoba fizyczna będąca członkiem Izby, reprezentująca własne interesy jako przedsiębiorca lub będąca osobą uprawnioną do reprezentowania osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej będącej członkiem Izby zgodnie z § 12 ust. 1 i 5 Statutu.
9. Ustanie mandatu przed upływem kadencji skutkuje koniecznością uzupełnienia składu władzy w drodze kooptacji, zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Statutu, w tym zgodnie z ust. 6 powyżej.
10. Od uchwały Rady podjętej w przypadku określonym w ust. 7.c-f, przysługuje odwołanie w terminie 30 dni od powiadomienia o powzięciu uchwały do Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW IZBY

Najwyższą władzą Izby jest Walne Zgromadzenie Członków Izby, do którego kompetencji należy:

1. Ustanawianie Statutu Izby i jego zmian.
2. Uchwalanie wieloletnich programów i głównych kierunków działania Izby.
3. Uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
4. Wybór i odwołanie:
 - a. Prezesa Zarządu Izby, który wchodzi w skład Zarządu Izby.
 - b. Rady Izby.
 - c. Komisji Rewizyjnej.
 - d. Sądu Koleżeńskiego.
5. Zatwierdzanie sprawozdań władz Izby zgodnie z § 23 ust. 4 a) Statutu.
6. Udzielanie absolutorium, na wniosek Komisji Rewizyjnej, Prezesowi Zarządu Izby i pozostałym Członkom Zarządu Izby. Absolutorium udzielane jest w głosowaniu tajnym.
7. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego Izby.
8. Podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Izby oraz powołania likwidatora.
9. Rozstrzygnięcie odwołań od decyzji Rady Izby w przypadkach przewidzianych Statutem.

§22

Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby mogą być podjęte wyłącznie na posiedzeniu.

§23

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby, zwane w treści niniejszego Statutu także Zgromadzeniem, może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Walne Zgromadzenie Zwyczajne Członków Izby zwołuje Rada Izby raz w roku, nie później niż do końca drugiego kwartału.
3. Zawiadomienie członka Izby o Walnym Zgromadzeniu Zwyczajnym Członków Izby winno zawierać informację o miejscu, terminie, porządku obrad i następować z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. O zwołaniu Walnego Zgromadzenia Zwyczajnego Członków Izby zawiadamia się w formie pisemnej poprzez wysłanie listu poleconego. Zamiast listu poleconego zawiadomienie może być wysłane członkowi pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane. Zawiadomienie może być również, za potwierdzeniem odbioru, wręczone członkowi osobiście.
4. Przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia Zwyczajnego Członków Izby jest:
 - a. Rozpatrzenie i zatwierdzenie: sprawozdania Prezesa Zarządu Izby z działalności Zarządu Izby po zaopiniowaniu przez Radę Izby, sprawozdania finansowego Izby za ubiegły rok obrotowy po zaopiniowaniu przez Radę, oraz sprawozdania Rady Izby z jej działalności, sprawozdań Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego z ich działalności.
 - b. Powzięcie uchwały o podziale zysku lub pokryciu straty.
 - c. Udzielenie absolutorium, o którym mowa w § 21 ust. 6 Statutu.

- d. Wybór władz Izby w przypadku upływu ich kadencji lub konieczności ich uzupełnienia w sytuacji opisanej w § 20 ust. 6 Statutu.
5. Walne Zgromadzenie Nadzwyczajne Członków Izby jest zwoływane przez Radę Izby z jej inicjatywy, a także na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/4 członków Izby i wówczas powinno odbyć się nie później niż 45 dni od daty złożenia takiego wniosku, przy czym za datę złożenia wniosku uważa się jego wpływ do Biura Izby. Wnioskodawca winien wykazać we wniosku przyczynę zwołania ww. Zgromadzenia. Rada Izby zwołując ww. Zgromadzenie określa termin, miejsce i porządek obrad, przy czym w wypadku zwołania ww. Zgromadzenia na wniosek członków Izby lub Komisji Rewizyjnej, uwzględnia w porządku obrad wskazane przez nich zagadnienia. Do zwołania Walnego Zgromadzenia Nadzwyczajnego Członków Izby ust. 3 powyżej ma odpowiednie zastosowanie.

§24

W Walnym Zgromadzeniu Członków Izby mogą brać udział Członkowie Izby, osobiście lub przez swych reprezentantów, z zastrzeżeniem postanowień § 12 niniejszego Statutu. Warunkiem uczestnictwa z prawem głosu jest brak jakichkolwiek zaległości w uiszczeniu obowiązkowych składek członkowskich na rzecz Izby.

§25

Każdy członek Izby posiada na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby 1 (jeden) głos.

§26

W Walnym Zgromadzeniu Członków Izby, bez prawa głosu mogą brać udział również osoby zaproszone przez Prezesa lub innego Członka Zarządu Izby.

§27

Z zastrzeżeniem odrębnych postanowień Statutu - w tym w szczególności § 28 ust. 1 i 2, § 43 ust. 2, § 48 ust. 2 i § 68 ust. 2 Statutu - uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby zapadają:

- zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, i
- zwykłą większością, bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie.

§28

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby w sprawie zmian Statutu Izby zapadają większością 2/3 głosów obecnych.
2. Odwołanie Prezesa Zarządu Izby lub członka Rady Izby przed upływem kadencji wymaga uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Izby uprawnionych do udziału w Zgromadzeniu z prawem głosu.

3. Jeżeli uchwała lub uchwały łącznie dotyczące przedmiotu wskazanego w ust. 1 i 2 powyżej, jak też przedmiotu wskazanego w § 43 ust. 2, § 48 ust. 2 i § 68 ust. 2 Statutu (dalej określane jako „uchwała/uchwały kwalifikowane”) jest lub łącznie są jedynym merytorycznym przedmiotem danego Zgromadzenia, to Zgromadzenie takie odbywa się tylko w jednym terminie. Jeżeli uchwała kwalifikowana, jedna lub więcej, podejmowana jest na Zgromadzeniu, którego przedmiotem są także inne zagadnienia merytoryczne, Zgromadzenie to odbywa się zgodnie z § 27 Statutu w dwóch terminach, przy czym nie osiągnięcie quorum, wymaganego dla danej uchwały/uchwał kwalifikowanych, skutkuje brakiem możliwości podjęcia uchwały kwalifikowanej. Brak możliwości podjęcia uchwały kwalifikowanej na Zgromadzeniu stwierdza Przewodniczący Zgromadzenia po jego otwarciu i sprawdzeniu listy obecności.

§29

Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby podpisują Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków Izby i Sekretarz Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

RADA IZBY

§30

Rada Izby jest najwyższą władzą Izby w okresie między Walnymi Zgromadzeniami Członków Izby.

§31

1. Rada składa się z Prezesa Zarządu Izby, zwanego dalej „Prezesem Zarządu”, oraz z od 20 do 30 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby w głosowaniu tajnym, spośród osób, o których mowa w § 20 ust. 8 Statutu, na okres 4 letniej łącznej kadencji.
2. O liczbie członków Rady w danej kadencji decyduje Walne Zgromadzenie Członków Izby.
3. Każdemu członkowi Izby przysługuje prawo zgłoszenia jednego kandydata do Rady.

§32

1. Rada wybiera ze swojego grona Zarząd Izby i określa funkcje poszczególnych członków Zarządu Izby. Nie dotyczy to Prezesa Zarządu Izby, którego wybiera Walne Zgromadzenie Członków Izby.
2. Rada wybiera, ze swojego grona, Przewodniczącego Rady - w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. Przewodniczący Rady, spośród pozostałych członków Rady, a z wyłączeniem Prezesa Zarządu, wyznacza osobę zastępującą go pod jego nieobecność.
3. Do obowiązków Przewodniczącego Rady lub członka Rady zastępującego Przewodniczącego pod jego nieobecność należy:
 - a. Zwoływanie posiedzeń Rady.
 - b. Organizacja prac Rady.
 - c. Składanie sprawozdań z prac Rady do Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

§33

1. Udział członków Rady w jej posiedzeniach jest obowiązkowy.
2. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadkach:
 - a. określonych w § 20 ust. 7,
 - b. nieuczestniczenia w trzech kolejnych posiedzeniach Rady. Nad przestrzeganiem obecności na posiedzeniach Rady czuwa Przewodniczący Rady, który po stwierdzeniu trzykrotnej nieobecności kieruje do danego członka Rady zawiadomienie o planowanym podjęciu przez Radę uchwały o wygaśnięciu mandatu członka Rady wraz z informacją o możliwości złożenia w terminie 14 dni pisemnego usprawiedliwienia nieobecności do Biura Izby. W przypadku złożenia przez członka Rady usprawiedliwienia, Rada po zapoznaniu z jego treścią, podejmuje uchwałę lub odstępuje od podjęcia uchwały stwierdzającej wygaśnięcie mandatu. W przeciwnym przypadku (niezłożenia usprawiedliwienia w terminie) mandat członka Rady Izby wygasa.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, wyboru nowego członka Rady (kooptacji) dokonuje Walne Zgromadzenie Członków Izby na czas do upływu kadencji Rady, w głosowaniu tajnym.

§34

1. Rada odbywa posiedzenia co najmniej raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady lub członek Rady zastępujący Przewodniczącego pod nieobecność Przewodniczącego:
 - z własnej inicjatywy,
 - na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - na wniosek $\frac{1}{4}$ członków Rady.Posiedzenia Rady może też w każdym czasie z własnej inicjatywy zwołać Prezes Zarządu.
3. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady lub członek Rady zastępujący Przewodniczącego pod nieobecność Przewodniczącego.
4. Posiedzenia Rady są jawne dla członków Izby.
5. Przewodniczący Rady i Prezes Zarządu może zaprosić do udziału w posiedzeniu Rady, bez prawa udziału w głosowaniu, także osoby spoza członków Izby.

§35

1. Uchwały Rady, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, zapadają zwykłą większością głosów oddanych, przy obecności co najmniej połowy jej członków. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu, a w razie jego nieobecności głos Przewodniczącego Rady lub członka Rady zastępującego Przewodniczącego pod nieobecność Przewodniczącego.
2. Uchwały Rady, o których mowa w § 36 pkt. 1 i 10 oraz § 38 ust. 5 niniejszego Statutu zapadają większością $\frac{2}{3}$ głosów głosujących i przy obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ pełnego składu Rady.
3. Głosowanie na posiedzeniach Rady jest jawne, z wyłączeniem spraw osobowych.

4. Członkowie Rady mają prawo zgłosić do protokołu swoje zdanie odrębne w trakcie posiedzenia Rady i żądać jego zaprotokołowania w protokole z posiedzenia Rady.
5. Rada może, w wyjątkowych sytuacjach, podejmować uchwały w trybie obiegowym, w drodze oddania głosu przez członka Rady poprzez adres email albo listownie. Dla ważności głosowania odbytego w trybie obiegowym wymagane jest wzięcie udziału w głosowaniu co najmniej połowy członków Rady Izby z zastrzeżeniem, iż w wypadku podejmowania przez Radę Izby uchwał o których mowa w § 36 pkt. 1 i 10 oraz § 38 ust. 5 niniejszego Statutu, § 35 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

§36

Do kompetencji i obowiązków Rady Izby należą:

1. Wybór członków Zarządu Izby, z wyłączeniem Prezesa Zarządu.
2. Wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
3. Przygotowywanie projektów uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
4. Zwolywanie i ustalanie porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
5. Ustalanie strategii działania Izby.
6. Uchwalanie Regulaminu Zarządu Izby, Regulaminu Rady Izby, Regulaminu Komisji Rewizyjnej i Regulaminu Sądu Koleżeńskiego.
7. Tworzenie Komisji problemowych, Zespołów tematycznych i Klubów branżowych oraz uchwalanie ich regulaminów.
8. Powoływanie Kapituły nagród i wyróżnień przyznawanych członkom Izby, osobom lub instytucjom przyjaznym przedsiębiorcom, oraz uchwalanie regulaminu Kapituły.
9. Powołanie Sądu Arbitrażowego Polski Centralnej oraz uchwalanie Statutu Sądu Arbitrażowego Polski Centralnej.
10. Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i zbycia nieruchomości oraz przystąpienia, nabycia i zbycia udziałów w Spółkach.
11. Zatwierdzanie w terminie do końca stycznia kolejnego roku kalendarzowego rocznych programów działania Izby i zatwierdzanie planu finansowego na kolejny rok obrachunkowy, przedkładanego przez Zarząd Izby.
12. Podejmowanie uchwał w sprawie wysokości obowiązkowej składki członkowskiej, wpisowego oraz sposobu ich dochodzenia.
13. Powoływanie i likwidacja jednostek organizacyjnych Izby oraz uchwalanie ich regulaminów.
14. Opiniowanie sprawozdania Prezesa Zarządu Izby z prac Zarządu i udzielanie szczegółowych wytycznych Prezesowi Zarządu i Zarządowi Izby.
15. Opiniowanie sprawozdania finansowego Izby do zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie członków Izby.
16. Wyrażanie zgody na zatrudnianie i zwalnianie Dyrektora Biura Izby na wniosek Prezesa Zarządu Izby oraz określanie zasad jego zatrudnienia.
17. Delegowanie i odwoływanie przedstawicieli Izby, na wniosek Zarządu Izby, do władz, komisji i innych podmiotów zewnętrznych, z którymi Izba współpracuje lub jest członkiem.
18. Nadawanie i pozbawianie honorowego członkostwa Izby.

19. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Izby w przypadkach przewidzianych Statutem.
20. Podejmowanie uchwał o powołaniu jednostek organizacyjnych Izby
21. Podejmowanie wszelkich działań nie należących do kompetencji innych władz Izby.

ZARZĄD IZBY

§37

Zarząd Izby prowadzi bieżące sprawy Izby i zarządza jej majątkiem.

§ 38

1. W skład Zarządu Izby wchodzi Prezes Zarządu oraz siedmiu członków, wybieranych na okres 4 letniej łącznej kadencji.
2. Prezes Zarządu Izby wybierany jest w oddzielnym głosowaniu przez Walne Zgromadzenie Członków Izby, zaś pozostałych członków Zarządu Izby wybiera Rada Izby ze swojego grona.
3. Kandydatów na dwóch Wiceprezesów i pięciu członków Zarządu Izby zgłasza Prezes Zarządu spośród Członków Rady Izby. W przypadku braku akceptacji przez Radę Izby kandydatów zgłoszonych przez Prezesa Zarządu, Prezes Zarządu zgłasza kolejnych kandydatów aż do uzyskania akceptacji Rady.
4. Wybór członków Zarządu jest tajny.
5. Rada Izby ma prawo odwołać członka Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu.
6. Uchwały Rady w sprawach, o których mowa w ust. 5 powyżej i § 36 ust. 1 i 10 Statutu, zapadają większością głosów określoną w § 35 ust. 2.
7. W przypadku wygaśnięcia mandatu któregośkolwiek członka Zarządu Izby (z wyłączeniem Prezesa Zarządu) przed upływem kadencji, Rada wybiera na jego miejsce ze swego grona inną osobę na czas do upływu kadencji spośród kandydatów zgłoszonych przez Prezesa Zarządu.

§39

Do kompetencji i obowiązków Zarządu Izby należą:

1. Podejmowanie uchwał o przyjęcie w poczet członków, zgodnie z § 16.
2. Podejmowanie uchwał o skreśleniu z listy członków, zgodnie z § 17 ust. 1 pkt B.
3. Wykonywanie uchwał Rady Izby.
4. Reprezentowanie Izby na zewnątrz, na zasadach określonych w § 40.
5. Ustalanie zasad działalności finansowej oraz tworzenie projektów: planu finansowego na kolejny rok obrotowy i rocznych programów działania, przedkładanych Radzie do zatwierdzenia.
6. Nadzór nad pracami Biura Izby.
7. Przygotowywanie wniosków i projektów uchwał przedkładanych Radzie.
8. Uchwalanie, w konsultacji z Radą, stanowisk Izby w sprawach kluczowych dla środowiska przedsiębiorców.
9. Podejmowanie w wyjątkowych sytuacjach uchwał w sprawie umorzenia obowiązkowej składki członkowskiej członka Izby.

10. Przygotowanie corocznego sprawozdania Prezesa Zarządu Izby z prac Zarządu Izby i sprawozdania finansowego Izby do zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie Członków Izby, po zaopiniowaniu przez Radę Izby.

§40

Osobami upoważnionymi do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych są:

1. Prezes Zarządu Izby samodzielnie lub dwóch członków Zarządu Izby łącznie w sprawach niemajątkowych i majątkowych do kwoty 50.000 zł.
2. Prezes Zarządu Izby z członkiem Zarządu Izby lub trzech członków Zarządu Izby łącznie w sprawach majątkowych powyżej kwoty 50.000 zł.
3. Pełnomocnicy, w tym Dyrektor Biura Izby, w ramach umocowania. Zakres umocowania określa uchwała Zarządu Izby.

§41

1. Posiedzenie Zarządu Izby zwołuje Prezes Zarządu lub upoważniony przez niego Wiceprezes Zarządu Izby.
2. Zarząd Izby zwołuje się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
3. Zarząd Izby podejmuje decyzje w formie uchwał, które zapadają zwykłą większością głosów, w przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu Izby.

PREZES ZARZĄDU IZBY

§42

1. Prezes Zarządu Izby jest wybierany i odwoływany przez Walne Zgromadzenie Członków Izby w głosowaniu tajnym.
2. Odwołanie Prezesa Zarządu Izby przez Walne Zgromadzenie Członków Izby następuje na wniosek Rady Izby lub Komisji Rewizyjnej lub 1/4 członków Izby zgodnie z § 28 ust. 2 Statutu.
3. Prezes Zarządu Izby samodzielnie:
 - a. Prezentuje na zewnątrz stanowiska i opinie Izby.
 - b. Organizuje prace Zarządu Izby.
 - c. Wypowiada się i zajmuje stanowisko we wszystkich sprawach związanych z działalnością Izby, z zastrzeżeniem § 40.
4. Prezes Zarządu Izby ma prawo brać udział w posiedzeniach wszystkich władz Izby, przy czym w posiedzeniach władz, których nie jest członkiem, przysługuje mu wyłącznie głos doradczy.

KOMISJA REWIZYJNA

§43

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi od 3 do 5 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby zwykłą większością głosów, na okres 4 letniej łącznej kadencji.
2. Odwołanie członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby podjętej zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Izby, uprawnionych do udziału w Zgromadzeniu z prawem głosu.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu któregośkolwiek członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji, Rada Izby wybiera na jego miejsce spośród osób, o których mowa w § 20 ust. 8 (i z zastrzeżeniem § 47) inną osobę, na czas do upływu kadencji.

§ 44

1. Komisja Rewizyjna ze swego składu wybiera i może w każdym czasie odwołać: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
2. Prezes Zarządu może brać udział w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo obecności na każdym posiedzeniu Zarządu Izby z głosem doradczym.

§ 45

1. Do kompetencji i obowiązków Komisji Rewizyjnej należą:
 - a. Kontrolowanie całokształtu działalności Izby pod względem prawidłowości oraz zgodności z postanowieniami Statutu, uchwałami odpowiednich władz i przepisami prawa, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej.
 - b. Zgłaszanie na posiedzeniach Rady i Zarządu Izby uwag, wniosków i ocen co do działalności Izby.
 - c. Przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu Członków Izby oceny działalności władz Izby wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium Prezesowi Zarządu Izby oraz członkom Zarządu Izby.
2. Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do składania Walnemu Zgromadzeniu Zwyczajnemu Członków Izby rocznego sprawozdania ze swej działalności.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zawiadamia Zarząd i Radę Izby o podjętych uchwałach, przesyłając do Biura Rady kopię każdej podjętej przez Komisję Rewizyjną uchwały, którą następnie Biuro, w trybie określonym w § 59 ust. 5, przekazuje Przewodniczącemu Rady i Prezesowi Zarządu.

§46

Szczegółowe zasady pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin zatwierdzony przez Radę Izby.

§47

Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być: osoby będące członkami pozostałych władz Izby, władz jednostek organizacyjnych Izby oraz pracownicy Biura Izby.

SĄD KOLEŻEŃSKI

§48

1. Sąd Koleżeński składa się z od 3 do 5 osób wybieranych, z wyłączeniem członków innych władz Izby, przez Walne Zgromadzenie Członków Izby zwykłą większością głosów, na okres 4 letniej łącznej kadencji.
2. Odwołanie członka Sądu Koleżeńskiego przed upływem kadencji wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby podjętej zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Izby uprawnionych do udziału w Zgromadzeniu z prawem głosu.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu któregośkolwiek z członków Sądu Koleżeńskiego przed upływem kadencji, Rada Izby wybiera na jego miejsce inną osobę na czas do upływu kadencji.

§49

1. Tryb postępowania przed Sądem Koleżeńskim określa regulamin uchwalony przez Radę Izby.
2. Sąd Koleżeński zobowiązany jest do składania Walnemu Zgromadzeniu Zwyczajnemu Członków Izby rocznego sprawozdania ze swej działalności.

§50

Do kompetencji i obowiązków Sądu Koleżeńskiego należą:

1. Rozpatrywanie sporów niemajątkowych pomiędzy członkami Izby wynikających z członkostwa.
2. Rozpatrywanie wszelkich zarzutów przeciwko członkom Izby związanych z przynależnością do Izby, w tym w szczególności zarzutów o naruszenie Statutu Izby, zasad działalności gospodarczej albo zasad etyki.

§51

1. Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego może:
 - a. Uniewinnić członka Izby.
 - b. Udzielić upomnienia.
 - c. Zobowiązać członka Izby do wykonania bądź zaniechania czynności będących przedmiotem sporu.
 - d. Zobowiązać członka Izby do honorowego zadośćuczynienia poprzez stosowne oświadczenie.
 - e. Wykluczyć członka Izby.
2. Od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego przysługuje odwołanie do Rady Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia.

ROZDZIAŁ VI

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE IZBY

§52

1. Izba może tworzyć jednostki organizacyjne w postaci Oddziałów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Władze jednostek organizacyjnych powoływane są na okres 4 letniej, wspólnej kadencji.

§53

1. Oddział działa na obszarze gminy lub większym i może być utworzony przez minimum 10 członków Izby. Siedzibą Oddziału jest siedziba władz gminy określonej w uchwale o powołaniu Oddziału, o której mowa w ust. 3 poniżej, przy czym w jednej gminie siedzibę może mieć tylko jeden Oddział Izby.
2. Członkiem Oddziału może być każdy członek Izby bez względu na miejsce zamieszkania/siedzibę, który złoży oświadczenie o przystąpieniu do danego Oddziału. Członek Izby może być członkiem tylko jednego Oddziału.
3. Powołanie i rozwiązanie Oddziału odbywa się uchwałą Rady Izby. Uchwała Rady Izby określa organizację wewnętrzną Oddziału i zakres działania, w tym szczegółową strukturę władz, zasady budżetowania, tryb likwidacji. Uchwała określa również pierwszy termin Zebrania Członków Oddziału, nie później niż 14 dni od dnia posiedzenia Rady.
4. Rozwiązanie Oddziału następuje na skutek spadku liczby członków Oddziału poniżej 10 trwającego nieprzerwanie przez okres co najmniej 1 roku.
5. Zakres działania Oddziału Izby obejmuje realizację wszelkich celów i zadań statutowych Izby, na obszarze działania Oddziału.
6. W skład struktury organizacyjnej Oddziału wchodzi:
 - a. Zebranie Członków Oddziału.
 - b. Zarząd Oddziału, w liczbie od 3 do 10 członków.
7. Zebranie Członków Oddziału zwołuje i odwołuje Zarząd Oddziału, w tym Prezesa Zarządu Oddziału, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
8. Pracami Oddziału kieruje Zarząd Oddziału.
9. Oddział reprezentuje dwóch członków Zarządu Oddziału łącznie. Do składania oświadczeń woli w imieniu Izby wymagane jest odrębne pełnomocnictwo od Zarządu Izby określające osobę i zakres umocowania.
10. Prezes Zarządu Oddziału zobowiązany jest do składania do Rady Izby corocznych sprawozdań z prowadzonej działalności Oddziału, najpóźniej do 15 kwietnia roku kolejnego. Nie złożenie sprawozdania jest podstawą do rozwiązania Oddziału, w trybie uchwały podjętej przez Radę Izby.
11. Majątek Oddziału stanowią w szczególności własne środki pieniężne i prawa majątkowe. Składki członkowskie z tytułu członkostwa w Izbie członków Oddziału przeznaczane są w części na działalność Oddziału, przy czym część tę określi uchwała Rady Izby, o której mowa w ust. 3 powyżej.

ROZDZIAŁ VII

SĄD ARBITRAŻOWY POLSKI CENTRALNEJ

§54

1. Sąd Arbitrażowy Polski Centralnej, dalej zwany także jako „Sąd”, działa przy Łódzkiej Izbie Przemysłowo-Handlowej jako wyodrębniona jednostka organizacyjna.

2. Zasady funkcjonowania Sądu reguluje Statut Sądu Arbitrażowego Polski Centralnej, uchwalany przez Radę Izby.

ROZDZIAŁ VIII

KOMISJE PROBLEMOWE,

KLUBY BRANŻOWE I ZESPOŁY TEMATYCZNE

§55

3. Rada Izby w celu wykonywania zadań statutowych lub załatwienia określonych spraw może tworzyć Kluby branżowe, Komisje problemowe i Zespoły tematyczne o funkcji doradczej (wszystkie ww. organy określane są dalej także jako Kluby, Komisje i Zespoły).
4. Zasady działania oraz strukturę organizacyjną Klubów, Komisji i Zespołów, określają ich regulaminy organizacyjne uchwalane przez Radę Izby.

§56

W skład Komisji, Klubów bądź Zespołów mogą być również powoływane osoby nie będące członkami Izby. Członkowie Komisji, Klubów bądź Zespołów pełnią swoje funkcje honorowo.

§57

1. Członkowie Rady Izby oraz Zarządu Izby są upoważnieni do udziału w posiedzeniach Komisji, Klubów bądź Zespołów.
2. Komisje, Kluby bądź Zespoły nie reprezentują Izby na zewnątrz, lecz przedkładają swoje sprawozdania, opinie i wnioski Radzie Izby.

ROZDZIAŁ IX

AMBASADOROWIE IZBY

§58

1. Izba może uchwałą Rady Izby powoływać i odwoływać Honorowych Ambasadorów Łódzkiej Izby Przemysłowo-Handlowej (zwanych dalej „Ambasadorami”), których rolą jest reprezentowanie interesów Izby, propagowanie jej działalności oraz ułatwianie kontaktów gospodarczych na rynkach zagranicznych lub - w szczególnie uzasadnionych wypadkach - także na rynkach krajowych poza województwem łódzkim.
2. Ambasadorem może być każda osoba fizyczna, także spoza grona członków Izby, której zaangażowanie w życie gospodarcze, znajomość danego rynku i języka daje ogólne gwarancje właściwego pełnienia tej funkcji.
3. Powołanie na funkcję Ambasadora jest bezterminowe. Rada ma prawo w każdym czasie na drodze uchwały odwołać Ambasadora, jeśli wymaga tego ważny interes lub wizerunek Izby. Ambasador ma prawo w każdym czasie do

rezygnacji z przyznanego tytułu.

ROZDZIAŁ X

BIURO IZBY

§59

1. Biuro Izby prowadzi obsługę władz Izby.
2. Zarząd Izby nadzoruje prace Biura.
3. Biuro realizuje zadania zlecone przez Zarząd Izby i Zarządowi Izby podlega, w tym na bieżąco winno konsultować z Zarządem przedsiębrane przez siebie istotne sprawy.
4. Biuro prowadzi odrębne rejestry uchwał dla każdej z władz Izby.
5. Biuro pośredniczy w doręczaniu Członkom Izby i władzom Izby wszelkich oświadczeń, uchwał, zawiadomień, pism, wystąpień, deklaracji, itd. (dalej „oświadczenia”) dotyczących funkcjonowania Izby, w tym oświadczeń przewidzianych Statutem i innymi aktami obowiązującymi w Izbie, a składanych w stosunkach między władzami Izby w ramach wykonywania wszelkich ich kompetencji. Oświadczenia, pod warunkiem uprzedniej zgody danej osoby na taki tryb doręczania, będą uznane za skutecznie doręczone z użyciem poczty elektronicznej i wskazanego przez nią adresu e-mail.

§60

1. Biurem Izby kieruje Dyrektor Biura. Dyrektor Biura podlega Prezesowi Izby.
2. Decyzje w zakresie wysokości oraz zmian wynagrodzenia Dyrektora Biura, z zastrzeżeniem § 36 pkt. 16 Statutu, podejmuje Zarząd Izby.
3. Dyrektor Biura podejmuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i organizacji pracy w stosunku do pracowników Biura Izby i osób współpracujących.
4. Ustalenie polityki personalnej Biura Izby, w tym siatki płac i stanowisk oraz zasad i wysokości wynagrodzenia pracowników Biura Izby, dokonywane jest uchwałą generalną Zarządu Izby. Zatrudnienia pracowników Biura Izby na warunkach zgodnych z uchwałą generalną Zarządu Izby dokonuje Dyrektor Biura, za zgodą Prezesa. Odstąpienie od zasad przyjętych w uchwale generalnej Zarządu Izby wymaga indywidualnej uchwały Zarządu Izby.

§61

Dyrektor Biura może brać udział w posiedzeniach Rady Izby i Zarządu Izby z głosem doradczym.

§62

Pracownicy Biura nie mogą być członkami żadnej z władz Izby.

§63

1. Dyrektor Biura koordynuje i nadzoruje realizowanie przez Biuro programów działania Izby oraz planów finansowych, oraz wykonuje inne czynności zlecone przez Zarząd Izby oraz pozostałe władze Izby.
2. Dyrektor Biura podejmuje czynności w granicach udzielonego przez Zarząd Izby pełnomocnictwa.

§64

Regulamin pracy Biura Izby ustala Dyrektor Biura, a zatwierdza Zarząd Izby.

ROZDZIAŁ XI

GOSPODARKA FINANSOWA, MAJĄTEK

§65

1. Podstawę gospodarki finansowej Izby stanowi roczny plan finansowy, zwany dalej planem, sporządzany na rok obrotowy i stanowiący prognozę gromadzonych dochodów własnych wraz z planem wydatków z nich finansowanych.
2. Szczegóły dotyczące sporządzania rocznego planu finansowego określa Regulamin Zarządu Izby.
3. Zasady gospodarki finansowej Izby ustala Rada Izby.

§66

1. Majątek Izby stanowią w szczególności:
 - a. Nieruchomości.
 - b. Ruchomości.
 - c. Fundusze, lokaty, udziały, akcje.
 - d. Własne środki pieniężne i prawa majątkowe.
2. Środki, z których pokrywane są koszty działalności Izby, stanowią w szczególności:
 - a. Wpisowe i składki członkowskie.
 - b. Subwencje, darowizny, spadki i zapisy, dotacje.
 - c. Wpływy z działalności prowadzonej przez Izbę – tj. wszelkiej działalności statutowej oraz działalności gospodarczej, jeśli taka, na warunkach określonych przez ogólnie obowiązujące przepisy, zostanie podjęta.
 - d. Przychody z majątku Izby.

§67

Właścicielem majątku Izby jest Izba.

ROZDZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§68

1. Rozwiązanie Izby może nastąpić na skutek Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
2. Uchwała w sprawie rozwiązania Izby jest podejmowana przez Walne Zgromadzenie Członków Izby większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej 2/3 Członków Izby uprawnionych do udziału w Zgromadzeniu z prawem głosu.
3. Rozwiązanie Izby następuje po przeprowadzeniu likwidacji. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Izby, Walne Zgromadzenie Członków Izby powołuje likwidatora i ustala cele, na jakie ma być przeznaczony majątek Izby pozostały po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli.

Tekst jednolity statutu uwzględniający zmiany z dn. 26.06.2015 roku.

Łódź, dnia 03.07.2015 r.

Prezes Zarządu Izby

Wiceprezes Zarządu Izby